

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната

С.В. Афанасьев

29 августа 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ
по предупреждению и профилактике травматизма учащихся, воспитанников
государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края
специальной (коррекционной) школы-интерната с. Шабельского на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1. Организационные мероприятия.			
1.	Анализ уровня травматизма в школе за предыдущий учебный год.	август	Ответственный за профилактику детского травматизма зам. директора по ВР
2.	Разработка и утверждение плана работы по профилактике детского травматизма в школе на 2024 - 2025 учебный год.	август	Ответственный за профилактику детского травматизма зам. директора по ВР
3.	Разработка регламента действий сотрудников школы при несчастном случае.	август	Инженер по охране труда
4.	Контроль организации и проведения инструктажа на уроках физической культуры.	По каждому разделу	Администрация
5.	Разработка и корректировка программы образовательного учреждения по профилактике детского травматизма.	Август, в течение учебного года	Ответственный за профилактику детского травматизма, администрация, классные руководители

6.	Внедрение в учебный процесс здоровьесберегающих технологий.	В течение года	Администрация
7.	Издание приказов о назначении ответственных за безопасность обучающихся: при проведении занятий в кабинетах, спортивном зале и на открытых спортивных площадках; при проведении массовых мероприятий, экскурсий, туристических походов, спортивных мероприятий.	Сентябрь	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР
8.	Контроль организации массовых и выездных мероприятий.	В течение года	администрация
9	Издание приказов об организации дежурства педагогического состава и назначении: -дежурных администраторов; -дежурных классов в спальном корпусе; - дежурных по столовой; -дежурных учителей (классные руководители дежурного класса)	Сентябрь	Директор, зам. директора по ВР зам. директора по УР
10.	Планирование и организация дежурства по школе обучающихся.	Сентябрь	Зам. директора по ВР
11.	Планирование и организация работы школы во второй половине дня.	Сентябрь	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
12.	Организация работы кружков и секций.	Сентябрь	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
13.	Проведение инструктажей преподавательского состава по охране труда, пожарной и электробезопасности (с регистрацией в специальных журналах): -первичный (при приёме на работу) -повторный (все сотрудники) -внеплановый -целевой	По мере необходимости Сентябрь, январь, май	Директор, завхоз, Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
14.	Контроль за проведением инструктажей по ТБ и ОТ сотрудников образовательного учреждения.	1 раз в полгода/по необходимости	Завхоз, инженер по охране труда
15.	Ведение журналов учёта инструктажей.	В течение года	Завхоз

16.	Организация административно-общественного контроля по охране труда. Ведение журнала.	В течение года	Директор, заместители директора, заведующие кабинетами, инженер по охране труда
17.	Обучение и проверка знаний по охране труда и предупреждению травматизма в ходе учебно-воспитательного процесса.	По графику	Администрация, инженер по охране труда
18.	Медицинский осмотр педагогического состава с оформлением медицинских книжек.	По графику	Директор, медработники
19.	Мониторинг технического и санитарного состояния учебных кабинетов, спортивного зала, столовой и др. помещений, в которые имеют доступ учащиеся.	В течение года	Завхоз, заведующие кабинетами, медработники
20.	Рассмотрение вопросов охраны труда и профилактики травматизма на заседаниях педсовета, школьного совета, методических объединений.	В течение года	Администрация, руководители структурных подразделений
21.	Расследование и учёт несчастных случаев с учащимися. Материалы расследований.	В течение года	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, (дежурный администратор), комиссия
22.	Ведение школьной документации по профилактике детского травматизма, регистрация несчастных случаев (статистические отчеты).	постоянно	Ответственный за профилактику детского травматизма
23.	Организация обследования кабинетов и оформление актов-разрешений на проведение занятий.	Август, по мере необходимости	Администрация, комиссия, зав. кабинетами
24.	Организация обследования кабинетов и оформление актов-разрешений на проведение занятий в кабинетах информатики, биологии, в спортивном зале и на открытой спортивной площадке.	Ежегодно перед началом учебного года	Администрация, комиссия, учителя физкультуры
25.	Испытание спортивного инвентаря, оборудования и	Ежегодно	Администрация, комиссия,

	вентиляционных устройств. Ведение журнала регистрации результатов испытаний.	перед началом учебного года	учитель физкультуры
2. Профилактические мероприятия.			
1	Тематические классные часы «Дорога в школу». Разработка маршрутов следования.	сентябрь	Классные руководители, завхоз, инженер по охране труда
2.	Организация изучения правил обучающихся (устава школы). Разъяснения необходимости и обеспечение строгого выполнения правил внутреннего распорядка и школьной дисциплины.	Сентябрь	Зам. директора по ВР, зам. директора по УР, классные руководители, воспитатели
3.	Формирование у учащихся культуры травмобезопасного поведения в школе.	постоянно	Заместители директора УР, ВР, классные руководители, воспитатели
4.	Обучение учащихся правилам и приёмам безопасной работы в ходе выполнения учебных задач, особенно в специализированных кабинетах.	постоянно	Учителя-предметники
5.	Совершенствование общефизической подготовки, повышение внимания к отработке технических приёмов спортивных игр и изучению правил в игровых видах спорта.	В течение года	Учитель физкультуры
6.	Тщательная отработка приёмов и навыков работы на спортивных снарядах и обеспечение страховки учителем физкультуры.	На уроках физкультуры	Учитель физкультуры
7.	Обеспечение строгого контроля за состоянием здоровья учащихся, допускаемых к занятиям физкультурой и участию в спортивных соревнованиях и в ходе их проведения.	постоянно	Учитель физкультуры, классные руководители, медработник
8.	Контроль за состоянием спортивного инвентаря, обеспечение исправности спортивного инвентаря и снарядов.	постоянно	Учитель физкультуры
9.	Обеспечение обязательного использования детьми соответствующих видов спортивной формы, специальной одежды и сменной обуви.	постоянно	Учитель физкультуры, классные руководители, дежурный администратор

10.	Изучение учащимися инструкций по охране труда при различных видах учебной деятельности, проведения внутришкольных и внешкольных мероприятий, общественно-полезного труда, пожарной и электробезопасности.	постоянно	Заместители директора по УР, ВР, классные руководители
11.	Проведение инструктажей по охране труда с учащимися с фиксацией в специальном журнале.	постоянно	Классные руководители
12.	Проведение классных часов и бесед по профилактике травматизма.	постоянно	Классные руководители, зам. директора по ВР
13.	Встречи для учащихся и родителей с привлечением сотрудников ГИБДД «Безопасность детей в каникулярное время».	Не реже 1 раза в четверть	заместитель директора по ВР, классные руководители
14.	Участие в профилактических мероприятиях в соответствии с планом работы ОУ.	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители
15.	Проведение тематических уроков по темам, касающимся профилактики детского травматизма на дорогах.	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители
16.	Обучение приёмам оказания первой помощи при ушибах, растяжениях, переломах, по остановке кровотечений и наложения повязок.	На уроках ОСЖ, на внеклассных занятиях, на уроках биологии	Классные руководители, воспитатели, учитель биологии, медработники
17.	Проведение тренировок по эвакуации из школы при чрезвычайных ситуациях	По графику	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
18.	Обучение детей правилам действий при пожаре. Просмотр учебных кинофильмов.	По отдельному плану	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
19.	Проведение рейдов по профилактике травматизма членами родительского комитета.	По плану комитета	Зам. директора по ВР, классные руководители
20.	Поддержание порядка среди учащихся на переменах силами дежурного класса и дежурных по этажу учителей.	постоянно	Дежурный класс, дежурный учитель

21.	Проведение тематических встреч с представителями медицинских и правоохранительных учреждений.	По графику	зам. директора по ВР, медработник
22.	Систематическая работа службы психологической помощи учащимся.	Постоянно	Педагог-психолог
23.	Тематические классные часы «Лето для здоровья». Памятки для родителей о безопасности детей на открытой воде.	май	Зам. директора по ВР, классные руководители
24.	Мастер-класс учителя физической культуры «Спорт без травм».	В течение года	Заместитель директора по УР, зам. дир. по ВР, учитель физической культуры

3. Информационные мероприятия. Работа с родителями.

1.	Разработка информационных материалов для учащихся, педагогов, родителей по предупреждению детского травматизма. Информационный материал на стендах в ОУ.	В течение года (не реже 1 раза в четверть)	Зам. директора по ВР
2.	Выступление на педагогических советах по вопросу профилактики детского травматизма и путей предупреждения травмированности учащихся.	2 раза в год/по необходимости	Зам. директора по ВР
3.	Участие в работе методических объединений классных руководителей по регламенту действий педагога в случае получения ребенком травмы, работы с семьей пострадавшего и в целом по предупреждению детского травматизма.	В течение года (не реже 1 раза в четверть)	Зам. директора по ВР
4.	Обсуждение вопросов личной безопасности детей и профилактики травматизма (в быту, школе, на улице, по дороге в школу) на родительских собраниях.	По плану проведения родительских собраний	Администрация, классные руководители, родительский комитет
5.	Привлечение родительской общественности к решению вопросов обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, праздников, экскурсий и т.п.	По плану воспитательной работы	Зам. директора по ВР, классные руководители

6.	Создание «зон безопасности» (уголки безопасности, «зона безопасных перемен»).	постоянно	Зам. директора по ВР
7.	Индивидуальная работа с родителями учащихся, допускающих нарушения, чреватые травмами.	В течение учебного года	Классные руководители, зам. директора по ВР
8.	Консультации школьного психолога для родителей.	Постоянно	Педагог - психолог
4. Медицинское обеспечение и санитарно-гигиенические мероприятия.			
1.	Организация взаимодействия с детской поликлиникой по вопросам охраны здоровья учащихся.	В течение учебного года	Администрация, медработник
2.	Проведение лечебно-профилактических мероприятий в школе.	В течение года	Администрация, медработник
3.	Проведение диспансеризации детей.	По графику	Администрация, медработник
4.	Организация и обеспечение работы медицинского кабинета.	В течение года	Администрация, медработники
5.	Оказание медицинской помощи травмированным детям в медицинском кабинете.	В течение года	Медработник
6.	Обеспечение вызова «Скорой помощи» и доставки пострадавших в медицинское учреждение.	Постоянно	Медработник, дежурный администратор
7.	Контроль за состоянием и работой столовой и приготовление пищи с целью исключения случаев пищевых отравлений и желудочно-кишечных заболеваний.	Постоянно	Администрация, медработник
8.	Обеспечение и контроль ежедневной качественной уборки помещений и территории.	постоянно	завхоз
9.	Организация проведения мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации.	По графику	завхоз
10.	Анализ растительности на территории школы и в кабинете биологии с целью выявления вредных для здоровья детей растений.	постоянно	учитель биологии

11.	Предотвращение проникновения больных и бродячих животных на территорию школы.	постоянно	Директор, завхоз, дежурный администратор
12.	Организация дежурства медицинских работников при проведении в школе массовых мероприятий	По плану воспитательной работы	Администрация, медработник
13.	Учет и анализ заболеваемости учащихся.	В течение года	Медработник, классные руководители, воспитатели
14.	Ведение листков здоровья в классных журналах и медицинских карт.	В течение года	Медработник, классные руководители, воспитатели
15.	Обеспечение наличия и укомплектованности медицинских аптечек.	В течение года	завхоз, медработник
16.	Рейды по проверке медицинских аптечек.	Раз в квартал	завхоз
5. Использование технических средств и наглядной агитации.			
1.	Оформление постоянно действующих тематических стендов (уголков) по безопасности и профилактике травматизма: -в школе -в учебных кабинетах	В течение года	Заведующие кабинетами, классные руководители