

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Краснодарского края специальная (коррекционная)  
школа-интернат с. Шабельского**

**П Р И К А З**

от 28.02.2024 г.

№ 34

село Шабельское

**Об утверждении Положения «Об оплате труда и премировании работников  
Государственного казенного общеобразовательного учреждения  
Краснодарского края специальной (коррекционной)  
школы-интерната с.Шабельского»**

В связи с необходимостью упорядочить выдачу заработной платы и привести внутренние нормативно-правовые акты образовательной организации в соответствие с действующим законодательством, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положения «Об оплате труда и премировании работников Государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната с.Шабельского» (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ от 14.12.2023 г. № 209 «Об утверждении Положения «Об оплате труда и премирования работников Государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната с. Шабельское» (приложение).

3. Главному бухгалтеру Приходько Е.И. при начислении зарплаты руководствоваться настоящим приказом.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГКОУ КК школы – интерната  
с.Шабельского

С.В. Афанасьев

Мотивированное мнение выборного  
профсоюзного органа рассмотрено

Н.Н. Плашкарева

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГКОУ КК  
школы-интерната с.Шабельского  
№ 34 от 28.02.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда и премировании работников Государственного казенного**  
**общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной**  
**(коррекционной) школы-интерната с.Шабельского**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда и премировании работников Государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната с. Шабельского (далее – Положение, далее ГКОУ КК школа-интернат с.Шабельского) разработано в целях совершенствования оплаты труда и премирования работников государственного казенного образовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната с.Шабельского (далее – работники ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского), на основании постановления главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2023 года № 1133 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации (губернатора) Краснодарского края и о признании утратившим силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края» в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.11.2008 г. № 1218 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края» (с изменениями от 16.08.2023г. № 590), постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17.11.2008.г № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.11.2008 г № 1219 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Краснодарского края», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 г. № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», Закона Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, и в целях усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников ГКОУ КК школы-интерната с. Шабельского.

1.3. Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;
- порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителей.

1.4. Оплата труда работников школы-интерната устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- согласования с краевой территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;
- государственных гарантий по оплате труда.

1.5. Условия оплаты труда работника ГКОУ КК школы-интерната с. Шабельского, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников ГКОУ КК школы-интерната с. Шабельского, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.8. Месячная заработная плата работников ГКОУ КК школы-интерната с. Шабельского, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.9. Заработная плата работников ГКОУ КК школы-интерната с. Шабельского (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных бюджетных учреждений на 1 декабря 2008 года, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Оплата труда работников ГКОУ КК школы-интерната с. Шабельского производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

1.11. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций ГКОУ КК школы-интерната с. Шабельского в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств краевого бюджета, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими государственных услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

## 2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников определяются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. За основу приняты рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности работников ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского, за исключением работников государственных учреждений дополнительного профессионального образования Краснодарского края:

Профессиональная квалификационная группа

Должностей работников учебно-вспомогательного персонала 8616,00 рублей.

Профессиональная квалификационная группа

Должностей работников обслуживающий персонала 8121,00 рублей

Профессиональная квалификационная группа

Должностей педагогических работников 12522,00 рублей

2.3. На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, руководитель самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням.

Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы установленному по профессиональным квалификационной группе образует новый оклад. Установленные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и установленные размеры повышающих коэффициентов к размерам окладов (должностных окладов), ставкам заработной платы установлены в следующем порядке:

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающие коэффициенты
1	2	3
1.	Должности педагогических работников	
	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 12522,00 рублей	

1.1	2 квалификационный уровень: Социальный педагог Старший вожатый	0,08 0,00
1.2	3 квалификационный уровень: Воспитатель, педагог-психолог,	0,09
1.3	4 квалификационный уровень: Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель, педагог - библиотекарь	0,10
2.	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 8875,00 рублей	
2.1	1 квалификационный уровень: Специалист по кадрам, экономист, бухгалтер, специалист по охране труда	0,00
3.	Перечень общих профессий рабочих	
	Общие профессии рабочих первого уровня	
3.1	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 8121,00 рублей	
	1 квалификационный уровень: Дворник, мойщик посуды, уборщик служебных помещений	
3.2	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 8365,00 рублей	
	1 квалификационный уровень: кастелянша, кладовщик, оператор котельной, машинист по стирке и ремонту одежды, Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	
3.3	Размер оклада ( должностного оклада ) ставки заработной платы- 9142,00 рублей	
	Водитель автомобиля	0,00
	Повар	0,00
3.4	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 8703,00 рублей	
	Заведующая хозяйством	1,04

2.4. Согласно постановлению главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 декабря 2023 года № 1133 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края и о признании утратившим силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края» в постановление от 27.11.2008г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений образования Краснодарского края» с учетом рекомендуемого повышающего коэффициента с учетом повышения в следующем порядке:

№ п\п	Наименование должности	Размер оклада
1	Старший вожатый	12522
2	Социальный педагог	13524
3	Воспитатель, педагог-психолог	13349
4	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед,	13775

	педагог-библиотекарь	
--	----------------------	--

2.4.1. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к сфере образования, осуществляется в соответствии с отраслевыми условиями оплаты труда, установленными в Краснодарском крае согласно постановлениям от 27.11.2008г. №1219, от 20.11.2008г №1180 и определены в следующем порядке:

1.	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 9895,00 рублей	Повышающий коэффициент
	Медсестра	0,22
2.	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 14288,00 рублей	
	Врач	0,15

Компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам производятся по условиям оплаты труда ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского.

2.5. Установление окладов работникам ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского, должности которых не включены в пункты 2.2 и 2.3 настоящего Положения, производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами общих профессий рабочих государственных учреждений Краснодарского края и профессиональными квалификационными группами общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих государственных учреждений Краснодарского края, утвержденными правовыми актами министерства образования и науки Краснодарского края.

2.6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 года №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», приложение № 1 к настоящему положению.

2.7. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.8. Порядок и условия почасовой оплаты работников ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.9. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении № 5 к настоящему Положению.

2.10. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении № 6 к настоящему Положению.

2.11. Особенности установления объема учебной нагрузки преподавателей предусмотрены в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.12. Заработная плата в учреждении начисляется и выплачивается не реже, чем каждые полмесяца (ст. 136 ТК РФ). в том числе:

- если работник является внешним совместителем;

- если работник добровольно написал заявление о выплате заработной платы один раз в месяц;

- если локальными нормативными актами работодателя, трудовыми договорами и т.д. установлена выплата заработной платы один раз в месяц. Такое положение является ничтожным и не подлежит исполнению, так как нарушает требования ТК РФ.

- независимо от суммы заработка и принятой системы оплаты труда.

2.13. Заработная плата за 1-ю половину месяца начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается до 23 числа каждого месяца и включает в себя следующие позиции:

- оклад;
- пед.нагрузка;
- стаж работы;
- классное руководство;
- проверка тетрадей;
- специфика работы (компенсирующие);
- работа в сельской местности;
- расширение зоны обслуживания;

-выплата по постановлению губернатора от 07.02.2012 № 113 «О введении и об условиях осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений»;

- персональный коэффициент;
- увеличение объема работы;
- ученое звание;
- за квалификацию;
- премия.

2.14. Заработная плата за 2-ю половину месяца начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается до 8 числа каждого месяца и включает в себя следующие позиции:

- оклад;
- пед.нагрузка;
- стаж работы;
- классное руководство;
- проверка тетрадей;
- специфика работы (компенсирующие);
- работа в сельской местности;
- расширение зоны обслуживания;

-выплата по постановлению губернатора от 07.02.2012 № 113 «О введении и об условиях осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений»;

- персональный коэффициент;
- увеличение объема работы;
- ученое звание;
- за квалификацию;
- премия;
- совмещение;
- разовые часы;

- ночное время;
- часы ваканта.

2.15. Заработная плата выплачивается путем перечисления на банковскую карту.

2.16. Размер заработной платы работников устанавливается не ниже величины минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законодательством для организаций, финансируемых за счет бюджетов всех уровней

Размер минимальной заработной платы исходит из расчёта оплаты за труд неквалифицированного работника, полностью отработавшего норму рабочего времени при выполнении простых работ в нормальных условиях труда (без учёта компенсационных выплат) в соответствии с Федеральным законодательством для организаций, финансируемых за счет бюджетов всех уровней.

### **3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

3.1. Настоящим Положением предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,25 - при наличии квалификационной категории «педагог наставник», «педагог методист»;

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории.



3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимаются руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Принятый размер повышающего коэффициента – до 2,0.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,10– за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

0,20– за ученую степень кандидата наук;

0,30– за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение по выбору работника.

3.5. Положением предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет от 5 % до 20% от нагрузки (учителя и воспитатели) остальным работникам от оклада;
- стимулирующая надбавка за проверку тетрадей (1- 4 класс-15%; 5-9 класс - 10% от нагрузки по письменным предметам) при наличии приказа руководителя учреждения;
- стимулирующая надбавка за классное руководство 4000 рублей за класс наполняемостью 14 человек и более;
- выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам 5000,00 руб.;
- выплата ежемесячного денежного вознаграждения за проведения урока «Разговоры о важном» из расчета стоимости за 1 час от ставки заработной платы в соответствии с профессиональным квалификационным уровнем (ПКУ) с начислением выплат стимулирующего (за выслугу лет) и компенсационного характера (за специфику работы, за работу в сельской местности).

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского направленных на оплату труда работников:

- работников, подчиненных заместителям руководителей – по представлению заместителей руководителя ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

3.6. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы работникам ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского может быть установлена:

- за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;
- за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям);
- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Рекомендуемый размер указанной надбавки до 300 %. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3.7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, а другим работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;
- при выслуге лет от 3 лет до 10 лет – 10%;
- при выслуге лет от 10 лет до 20 лет – 15%.
- при выслуге лет от 20 лет – 20 %.

3.8. Выплаты стимулирующего характера за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 3.3, 3.5 и 3.6 настоящего Положения, устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. Оплата труда работников ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- специалистам за работу в сельской местности;
- за специфику работы педагогическим и другим работникам школы-интерната;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;

- за осуществление педагогическими работниками дополнительных видов работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей, рекомендованные перечень и размеры которых могут утверждаться исполнительными органами Краснодарского края, в ведении которого находится учреждение.

4.2. Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

4.3. Работникам учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же должности (профессии), или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Специалистам, работающим в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера, в том числе должностей, относящихся к должностям педагогических работников которым, устанавливается выплата компенсационного характера, в размере 2500 руб.

4.7. Выплаты за специфику работы педагогическим работникам в ГКОУ КК школе-интернате с.Шабельского устанавливаются к ставке заработной платы в размере:

15% - за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в классах, группах.

20% - педагогическим работникам за обучение на дому обучающихся с ОВЗ

Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам в ГКОУ КК школе-интернате с.Шабельского устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере 20%.

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и составляет 35 %.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.10. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.11. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

## **5. Порядок и условия премирования работников учреждения**

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в школе-интернате могут быть установлены премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда

работников школы-интерната, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителей – по представлению заместителей руководителя учреждения;
- других работников, занятых в структурных подразделениях школы-интерната – на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

5.2. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

5.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов при:

- поощрении Президентом РФ, Правительством РФ, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;
- присвоении почетных званий РФ и Краснодарского края, награждении знаками отличия РФ;
- награждения орденами и медалями РФ и Краснодарского края;
- награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

5.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы – выплачивается работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитывается:

- выплата за высокие показатели результативности;

- выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;
- другие выплаты.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премиирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.5. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

## **6. Материальная помощь**

6.1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

## **7. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера**

7.1. Заработная плата руководителя ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Должностной оклад руководителя ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского определяется трудовым договором исходя из средней заработной платы работников ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

Критерии для установления кратности при определении должностного оклада руководителя ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств соответствующего органа исполнительной власти Краснодарского края.

К основному персоналу ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение.

7.3. Исполнительные органы власти Краснодарского края – главные распорядители средств бюджета Краснодарского края, в ведении которых находятся учреждения, в утверждаемом ими порядке могут устанавливать руководителям этих учреждения выплаты стимулирующего характера.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения по решению исполнительного органа Краснодарского края, в ведении которого находится учреждение, может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с постановлениями Губернатора Краснодарского края.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и средней заработной платы работников этих учреждений устанавливается в кратности от 1 до 8.

Условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений могут быть установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения формируется за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается на календарный год.

Руководителю государственного учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются по решению исполнительного органа Краснодарского края, в ведении которого находится учреждение, с учетом показателей деятельности учреждения, выполнения государственных заданий.

7.4. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя школы-интерната:

- заместитель директора по учебной работе - 75%;
- заместитель директора по воспитательной работе - 75%;
- заместитель директора по коррекционной работе - 75%;
- главный бухгалтер - 75%.

7.5. С учетом условий труда руководителю школы-интерната, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

7.6. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности школы-интерната в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы школы-интерната, установленными главными распорядителями средств бюджета Краснодарского края, в ведении которого находится учреждение.

Премирование руководителя может осуществляться за счет лимитов бюджетных обязательств, централизуемых главными распорядителями бюджетных средств в размере до 5 процентов.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств краевого бюджета в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

7.7. Руководителю учреждения может выплачиваться материальная помощь из фонда оплаты труда учреждения. Размеры и условия выплаты материальной помощи определяется локальным нормативным актом исполнительного органа Краснодарского края, в ведении которого находятся организации.

## **8. Штатное расписание**

8.1. Штатное расписание ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского формируется и утверждается руководителем учреждения, в пределах выделенного фонда оплаты труда.

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского.

8.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям (в соответствии с уставом ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского).

8.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

8.5. Численный состав работников ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

8.6. Исполнительные органы Краснодарского края, в ведении которых находятся учреждения, устанавливают предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда указанных учреждений.

Исполнительные органы Краснодарского края, в ведении которых находятся учреждения, с целью унификации подходов к определению штатной численности и размеров фондов оплаты труда учреждений вправе принять решение об утверждении Методических рекомендаций по определению штатной численности(типовые штаты), по установлению типовых тарификационных списков педагогических работников и других работников учреждений, а также Методики формирования фонда оплаты труда учреждений за счет средств бюджета Краснодарского края.

## **9. Оплата работников в служебных командировках**

9.1. Сотрудники ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского по приказу директора могут быть отправлены в служебную командировку.

9.2. Учреждение оплачивает время нахождения в командировке всех своих сотрудников

9.3. За время командировки за работником сохраняется средний заработок.

9.4. В случае, если сумма среднего заработка оказывается ниже суммы заработной платы, которая была бы начислена работнику исходя из текущих условий оплаты труда в периоде, когда он направлен в командировку, такому работнику помимо сохраняемого в соответствии со ст.167 ТК РФ среднего заработка производится доплата до величины заработной платы, которая была бы начислена ему за время командировки в случае, если бы он не был направлен в данную командировку.

## **10. Виды, показатели и размер вознаграждения**

10.1. Выплата вознаграждения производится за счет и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения, приходящейся на оплату труда учителей в пределах фонда оплаты труда,



утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

## 10.2 Показатели и размеры вознаграждения

№	Показатели	Не более, рублей
1.	За изготовление дидактических, инструктивно-методических пособий	3000
2.	За индивидуальный подход к учащимся	7000
3.	За организацию интересного, познавательного досуга учащихся	4000
4.	за использование информационных технологий по итогам полугодия (по наличию экспертной оценки о качестве продукта педагогической деятельности)	1000
5.	за авторизацию (модификацию) современных образовательных программ и технологий, использование новых комплектов УМК (по итогам открытого обобщения опыта: отзыв, статья, доклад, реферат и т.п.)	2000
6.	за работу по руководству и стажировке молодых специалистов (по выполнению индивидуально составленного, утвержденного плана педагогического сопровождения)	1000
7.	за работу в аттестационной комиссии, МПК, МО, других комиссиях и экспертных группах по приказу руководителя (по итогам года)	3000
8.	за составление программ, проектов и ведение инновационной, научно-исследовательской, экспериментальной работы по утвержденным темам с обязательным представлением результатов на конференциях, конкурсах, совещаниях, семинарах (по итогам года)	1000
9.	За результаты участия каждого (или команды) обучаемого в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, спортивных соревнованиях (по итогам утвержденного плана подготовки обучаемого) на уровне школы (1 место, подтвержденное официальным документом)	2000
10.	За результаты участия каждого (или команды) обучаемого в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, спортивных соревнованиях (по итогам утвержденного плана подготовки обучаемого) на муниципальном уровне (1 – 5 место, подтвержденное официальным документом)	2000
11.	За результаты участия каждого (или команды) обучаемого в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, спортивных соревнованиях (по итогам утвержденного плана подготовки обучаемого) на зональном уровне (1 – 7 место, подтвержденное официальным документом)	2000
12.	За результаты участия каждого обучаемого (или команды) в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, спортивных соревнованиях (по итогам утвержденного плана подготовки обучаемого) на краевом (федеральном, международном) уровне (1 – 10 место, подтвержденное официальным документом)	2000
13.	за проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий высокого качества (на основании экспертной оценки, по факту)	2000
14.	за стабильно высокие показатели по результатам работы по итогам проверок администрации, диагностических исследований разных уровней за год	2000

15.	за высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся (по результатам года)	1000
16.	за проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий высокого качества (на основании экспертной оценки, по факту)	2000
17.	за результативное участие в каждом из общешкольных, районных, краевых, российских мероприятиях, акциях (по итогам полугодия)	1000
18.	За качественное содержание учебного кабинета (на основании экспертной оценки кабинета при его аттестации, в течение года) и спальных комнат	3000
19.	за высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении должностных и/или дополнительных обязанностей (на основании административной оценки самооценки по итогам полугодия.)	3000
20.	за своевременное и качественное ведение различных данных на учащихся, косвенно влияющих на результаты обучения (по итогам учебного года)	1000
21.	За личное участие в увеличении контингента классных коллективов (за каждого «нового» ученика, на основании собеседования с родителем при приеме в школу) (по факту комплектования, по итогам полугодия)	300
22.	за содействие в организации высокой читательской активности учащихся, за качественное содействие в использовании сети Интернет (от 10 и более обращений) (на основании отчетов зав. БИЦ, по итогам полугодия)	500
23.	За высокую культуру работы с родителями	3000
24.	За создание климата в коллективе учащихся и взаимоотношений, способствующих повышению качества образования и отсутствию негативных последствий для учебы и обучения (на основании экспертной оценки работы классного руководителя. по итогам полугодия)	1000
25.	За осуществление многообразия мер воспитательной работы для удовлетворения социальных и духовных нужд, организации досуга воспитанников классных коллективов (на основании оценки самооценки деятельности классного руководителя, по результатам полугодия)	1000
26.	за организацию группы здоровья для учащихся (группа не менее 5-ти человек) (по согласованным программам, плану, фактически выданным часам, отчету о результативности)	1000
27.	за выполнение работ в период подготовки учреждения к новому учебному году, включающих ремонтные работы	6000
28.	за увеличение объема работы	5000
29.	за проведение внеклассной работы по физической культуре	2000
30.	за организацию методической работы, направленной на повышение мастерства педагогических работников школы и/или района (в течение 9 учебных месяцев, РМО)	1000
31.	за заведование учебными кабинетами (с лаборантской), огражденной спортплощадкой за заведование учебными кабинетами, спортзалом	1500
32.	За развитие познавательной деятельности учащихся	5000
33.	за выполнение обязанностей руководителя ШМО, МО классных руководителей	1000

34.	за работу по выполнению обязанностей секретаря педсоветов, совещаний	500
35.	за организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья учащихся	2000
36.	за своевременное и качественное ведение документации и предоставление отчетности	2000
37.	За размещение авторских методических материалов на школьном сайте За обслуживание школьных компьютеров (из расчета за один ПК) За администрирование локальной школьной сети	2000
38.	1. За проведение открытых мероприятий (кроме аттестуемых учителей): -в рамках школы – -в рамках района, зоны - в рамках края-	1000 1700 2500
39.	.За участие в конкурсе «Учитель года», «Классный руководитель», «Лучший библиотекарь» и конкурсе лучших учителей в рамках ПНПО -школьный тур -районный тур -краевой тур	1000 2000 3000
40.	За проведение открытого урока (кроме аттестуемых учителей): -на школу -для учителей и руководителей района -на краевом уровне	600 1000 2000
41.	За выступление (кроме аттестации) с опытом работы: -в школе - для учителей и руководителей района -на краевом уровне	200 300 500
42.	За активное участие в культурно- массовых мероприятиях, участие в конкурсе, проекте, фестивале на школьном и районном уровне За спортивные результаты учащихся -районные соревнования -зональные соревнования -краевые и Российские соревнования -победа в спартакиаде	300 500 1000 3000
43.	За работу с родителями и организациями по улучшению и укреплению материальной базы школы	500
44.	За качественное, добросовестное выполнение должностных обязанностей, высокие результаты работы по итогам месяца, четверти, полугодия или года	5000
45.	За качественную подготовку учащихся в рамках ШНО (школьного научного общества), где критерием отбора является отбор на районный конкурс, занятие призовых мест в районной конференции, и попадание в отмеченные по итогам краевой конференции.	-
46.	За участие в оздоровительной кампании учащихся	1000
47.	За организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению физического и психического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни и т.д.)	200
48.	За проведение мероприятий с родителями и учащимися по профилактике вредных привычек	300 300

	За личное участие в дежурстве в общественных местах в вечернее время За привлечение родителей учащихся к дежурству в общественных местах в вечернее время	200
49.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности	300
50.	За снижение количества учащихся, стоящих на школьном учете и на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	1000
51.	За снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины	1000
52.	За отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций	500
53.	За высокий уровень организации, проведения, мониторинга и анализа результатов предпрофильной подготовки и профильного обучения	500
54.	За выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	500
55.	За обеспечение санитарно – гигиенических условий в помещениях школы	500
56.	За обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	1000
57.	За высокое качество подготовки, организации и проведение в установленные сроки ремонтных работ	3500
58.	За своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	1000
59.	За обеспечение высокой читательской активности обучающихся	1000
60.	За пропаганду чтения как формы культурного досуга	1000
61.	За выполнение плана работы библиотекаря и широкое предоставление информационных возможностей школьной библиотеки ( в том числе и через интернет)	2000
62.	За снижение (отсутствие) материалов из ГИБДД по поводу транспортных происшествий с участием школьников или нарушений правил вождения (поведения) на дорогах по итогам года	1000
63.	За содержание учебно-опытного участка согласно положение об учебно-опытном участке	1000
64.	За содержание школьных помещений в соответствии с требованиями СанПиН	1000
65.	Вознаграждение в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста	3000
66.	За оперативность выполнения заявок по ремонту мебели и школьного учебного, технологического оборудования и множительной техники	1000
67.	Вознаграждение к профессиональному празднику и общероссийским праздникам	3000
68.	За классное руководство	1000
69.	За фактические затраты на оплату доступа к сети «Интернет»	1000
70.	За фактические затраты на оплату мобильной связи	500

71.	За дополнительную нагрузку, связанную с необходимостью координации занятости детей и родителей посредством мобильной связи и сети «Интернет»	5000
72.	За дополнительную нагрузку, связанную с методическим, организационным и с техническим обеспечением обучения детей с применением дистанционных форм	5000
73.	За фактические затраты на оплату доступа к сети «Интернет»	1000

**11. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала осуществляется Советом образовательного учреждения**

**11.1 Показатели и размеры вознаграждения**

№	Показатели	Не более, рублей
1.	за качественное ведение документации	1000
2.	За своевременное составление отчетности	1000
3.	за увеличение объема работы	7000
4.	за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	1000
5.	за дежурство при проведении массовых вечерних мероприятий	500
6.	за организацию и проведение экспериментальной работы в школе	1000
7.	за выполнение плана ВШК, плана воспитательной работы	1000
8.	за высокий уровень организации аттестации педагогических работников	1000
9.	за высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса	3000
10.	за своевременное и качественное ведение банка данных об обучаемых, о родителях	1000
11.	за организацию работы библиотечного фонда	1000
12.	за участие в ночных рейдах	500
13.	за высокую читательскую активность учащихся, пропаганду чтения как формы культурного досуга	1000
14.	за разработку новых программ, положений, подготовку экономических расчетов и отчетов	1000
15.	за высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	1000
16.	за выполнение работ в период подготовки конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, вечеров и др. открытых общественных мероприятий	1000
17.	за результативность коррекционно-развивающей работы с каждым учащимся (по итогам выполнения индивидуальных планов за год)	2000
18.	за личное участие в организации и проведении качественного летнего отдыха детей	1000
19.	за выполнение работ в период подготовки учреждения к новому учебному году	7000

20.	за организацию работы с общественными организациями, учреждениями (социальное партнерство)	1000
21.	за организацию работы школьного психолого-педагогического консилиума	2000
22.	за выполнение погрузочно-разгрузочных работ	1000
23.	за делопроизводство	1000
24.	Своевременное и качественное представление отчетности	1000
25.	Разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов	2000
26.	за выполнение плана работы библиотекаря и широкое представление информационных возможностей школьной библиотеки (в том числе и через Интернет)	1000
27.	за содержание двора и участков в соответствии с требованиями СанПин,	1000
28.	за качественную уборку помещений (территории), проведение генеральных уборок	1000
29.	За качественное, добросовестное выполнение должностных обязанностей, высокие результаты работы по итогам месяца, четверти, полугодия или года	7000
30.	За работу с электронной почтой	2000
31.	за выполнение ремонтных работ	5000
32.	за высокий уровень исполнительской дисциплины	2000
33.	за организацию диетпитания	1000
34.	за высокие показатели в районных, зональных и краевых конкурсах 1 место 2 место 3 место	3000 2000 1000
35.	за качественную работу по патриотическому и нравственному воспитанию учащихся	1000
36.	за качественную работу по проблемам антинарко	1000
37.	за качественную работу по выполнению закона КЗ 1539	1000
38.	за качественную работу с детьми группы риска	1000
39.	За качественную работу по организации внутришкольной спартакиады	1000
40.	Вознаграждение к профессиональному празднику и общероссийским праздникам	3000
41.	Вознаграждение в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста	3000

**12. О порядке установления выплат компенсационного характера работников  
Государственного казенного общеобразовательного учреждения  
Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната с.  
Шабельского**

12.1. Работникам учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же должности (профессии), или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

12.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

12.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

12.4. Специалистам, работающим в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера, в том числе должностей, относящихся к должностям педагогических работников которым, устанавливается выплата компенсационного характера, в размере 2500 руб.

12.5. Выплаты за специфику работы педагогическим работникам в ГКОУ КК школы-интерната с.Шабельского устанавливаются к ставке заработной платы в размере:

15%- за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в классах, группах.

20% -педагогическим работникам за обучение на дому обучающихся с ОВЗ

12.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

В ГКОУ КК школе-интернате с.Шабельского каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере 35 процентов.

12.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день

производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в **двойном** размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки; - работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась **сверх** **месячной** **нормы**.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха **не** **подлежит** оплате.

12.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

12.9. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

12.10. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

12.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).



## **Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников**

1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

2.1. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

педагогическим работникам, отнесенным к профессорско-преподавательскому составу\*;

старшим воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам, и домов ребенка, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

педагогам-психологам;

социальным педагогам;

педагогам-организаторам;

мастерам производственного обучения;

старшим вожатым;

инструкторам по труду;

педагогам-библиотекарям;

методистам и старшим методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

тьюторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;

руководителям физического воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;

преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;

инструкторам-методистам, старшим инструкторам-методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Продолжительность рабочего времени 30 часов в неделю устанавливается старшим воспитателям (за исключением старших воспитателей, указанных в пункте 2.1 настоящего Приложения).

2.3. Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

учителям-дефектологам;  
учителям-логопедам.

2.4. Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

инструкторам по физической культуре;

воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в которых созданы условия для проживания воспитанников в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организаций (групп), в том числе санаторных, для обучающихся (воспитанников) с туберкулезной интоксикацией, медицинских организаций, организаций социального обслуживания, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности (далее - медицинские организации и организации социального обслуживания), (за исключением воспитателей, предусмотренных в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Приложения).

2.6. Норма часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам среднего профессионального образования, а также осуществляющих присмотр и уход за детьми (за исключением воспитателей, для которых нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы предусмотрены пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Приложения).

2.7. За норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в подпунктах 2.8.1 и 2.8.2 настоящего пункта, принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы (далее - норма часов учебной (преподавательской) работы).

2.7.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

учителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (в том числе адаптированным);

преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств, физической культуры и спорта;

педагогам дополнительного образования и старшим педагогам дополнительного образования;

тренерам-преподавателям и старшим тренерам-преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области физической культуры и спорта;

логопедам медицинских организаций и организаций социального обслуживания;

учителям иностранного языка дошкольных образовательных организаций;

преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования педагогической направленности (за исключением преподавателей указанных организаций, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы).

2.7.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным образовательным программам в области искусств (за исключением преподавателей, указанных в подпункте 2.7.1 настоящего пункта), и по основным программам профессионального обучения.

## **Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре**

Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N1601)

### **I. Общие положения**

1.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (далее - Порядок), определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

1.2. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года (тренировочного периода, спортивного сезона) и устанавливается локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников (за исключением педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава), установленный на начало учебного года (тренировочного периода, спортивного сезона), не может быть изменен в текущем учебном году (тренировочном периоде, спортивном сезоне) по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, указанных в подпункте 2.8.1 приложения N 1 к настоящему приказу, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным

планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

1.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников (за исключением педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава), установленный в текущем учебном году (тренировочном периоде, спортивном сезоне), не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год (тренировочный период, спортивный сезон) за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников, указанных в пункте 2.8 приложения N 1 к настоящему приказу, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

1.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Порядка.

1.8. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

1.9. Локальные нормативные акты организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

2. Определение учебной нагрузки учителей и преподавателей, для которых норма часов преподавательской работы составляет 18 часов в неделю за ставку заработной платы, основания ее изменения

2.1. Учебная нагрузка учителей и преподавателей определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам, кадрового обеспечения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой гарантируется следующим учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов учебной (преподавательской) работы, установленной за ставку заработной платы в неделю:

1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

1 - 4 классов, не имеющих необходимой подготовки для ведения уроков русского языка, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования с родным (нерусским) языком обучения, расположенных в сельских населенных пунктах;

русского языка организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования с родным (нерусским) языком обучения, расположенных в сельских населенных пунктах;

физической культуры организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, расположенных в сельских населенных пунктах;

иностранного языка организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, расположенных в поселках лесозаготовительных и сплавных предприятий и химлесхозов.

2.3. При определении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и преподавателям, для которых организация, осуществляющая образовательную деятельность, является основным местом работы, сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в классах (классах-комплектах), группах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Порядка.

Сохранение объема учебной нагрузки и преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) у учителей и преподавателей выпускных классов, групп обеспечивается путем предоставления им учебной нагрузки в классах (классах-комплектах), группах, в которых впервые начинается изучение преподаваемых этими учителями и преподавателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4. Учителям, а также преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования педагогической направленности, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка снижается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, по истечении срока уведомления о ее снижении,

предусмотренного пунктом 1.8 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается:

заработная плата за фактически оставшееся количество часов учебной (преподавательской) работы, если оно превышает норму часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;

заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

2.5. При возложении на учителей организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, для которых указанные организации являются основным местом работы, обязанностей по обучению на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать такие организации, количество часов, установленное для обучения таких детей, включается в учебную нагрузку учителей.

2.6. Наступление каникул для обучающихся, в том числе обучающихся на дому, не является основанием для уменьшения учителям учебной нагрузки и заработной платы, в том числе в случаях, когда заключение медицинской организации, являющееся основанием для организации обучения на дому, действительно только до окончания учебного года.

2.7. Учебная нагрузка, выполненная в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам учителей и преподавателей, оплачивается дополнительно.

3. Определение учебной нагрузки педагогов дополнительного образования, старших педагогов дополнительного образования и учебной (тренировочной) нагрузки тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей, основания ее изменения

3.1. Определение учебной нагрузки педагогов дополнительного образования, старших педагогов дополнительного образования и учебной (тренировочной) нагрузки тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей, а также ее изменение осуществляются с учетом особенностей реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств, физической культуры и спорта, программ спортивной подготовки в соответствии с пунктами 2.1, 2.2, 2.4 - 2.6 настоящего Порядка.

4. Определение учебной нагрузки преподавателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, основания ее изменения

4.1. Преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

4.2. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.3. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

4.4. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

4.5. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

4.6. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

4.7. Преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам



в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 4.4 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

5. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором

5.1. Определение учебной нагрузки учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, старших педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с главами I - IV настоящего Порядка соответственно, и распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

5.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

5.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с главами I - IV и VI настоящего Порядка.

5.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

6. Определение учебной нагрузки педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и основания ее изменения

6.1. Для определения учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава (далее - педагогические работники), ежегодно на начало учебного года по структурным подразделениям

организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам (далее в данной главе - организация), с учетом обеспечиваемых ими направлений подготовки локальным нормативным актом организации устанавливается средний объем учебной нагрузки, а также ее верхние пределы дифференцированно по должностям профессорско-преподавательского состава.

6.2. Учебная нагрузка каждого педагогического работника определяется в зависимости от занимаемой им должности, уровня квалификации и не может превышать верхних пределов, устанавливаемых по должностям профессорско-преподавательского состава в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего Порядка.

6.3. Учебная нагрузка педагогических работников включает в себя контактную работу обучающихся с преподавателем в видах учебной деятельности, установленных пунктом 54 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 февраля 2014 г., регистрационный N 31402) (далее - Порядок, утвержденный приказом N 1367), пунктом 7 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1258 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014 г., регистрационный N 31136) (далее - Порядок, утвержденный приказом N 1258), пункта 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014 г., регистрационный N 31137) (далее - Порядок, утвержденный приказом N 1259), пунктом 17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный N 29444), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N 1244 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 января 2014 г., регистрационный N 31014).

6.4. Нормы времени по видам учебной деятельности, предусмотренным пунктом 6.3 настоящего Порядка, включаемых в учебную нагрузку педагогических работников, самостоятельно определяются организацией и утверждаются ее локальным нормативным актом.

Нормы времени по видам учебной деятельности, включаемым в учебную нагрузку педагогических работников при реализации образовательных программ в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка в федеральных государственных организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации"\*, устанавливаются локальным нормативным актом организации по согласованию с соответствующим федеральным государственным органом.

За единицу времени принимается академический или астрономический час согласно установленной величине зачетной единицы, используемой при реализации образовательных программ, в соответствии с пунктом 28 Порядка, утвержденного приказом N 1367, пунктом 17 Порядка, утвержденного приказом N 1258, пунктом 18 Порядка, утвержденного приказом N 1259.

6.5. Соотношение учебной нагрузки педагогических работников, установленной на учебный год, и другой деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом (научной, творческой, исследовательской, методической, подготовительной, организационной, диагностической, лечебной, экспертной, иной, в том числе связанной с повышением своего профессионального уровня), в пределах установленной продолжительности рабочего времени, определяется локальным нормативным актом организации в зависимости от занимаемой должности работника.

## 7. Установление верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников

7.1. В зависимости от занимаемой должности учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом в следующих случаях:

7.1.1. В организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году;

7.1.2. В организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, верхний предел учебной нагрузки, определяемый по должностям профессорско-преподавательского состава в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 настоящего Порядка, устанавливается в объеме, не превышающем 900 часов в учебном году;

7.1.3. В организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, верхний предел учебной нагрузки, определяемый по должностям профессорско-преподавательского состава в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 настоящего Порядка, устанавливается в объеме, не превышающем 800 часов в учебном году.

7.2. Объем учебной нагрузки при работе по совместительству у того же и (или) у другого работодателя на должностях профессорско-преподавательского состава не должен превышать половины от верхнего предела учебной нагрузки, определяемого по должностям профессорско-преподавательского состава в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 настоящего Порядка.

## **Порядок исчисления заработной платы**

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников ГКОУ КК с. Шабельское

определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за 1 ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- учителей и преподавателей за работу по совместительству.

При этом общий объем работы по совместительству не должен превышать половины месячной нормы рабочего времени учителя и преподавателя;

- учителей, для которых лицей является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.2. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год, если не было движения кадров (увольнение с места работы) .

В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

1.3. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда

педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административнохозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года климатическим и другим основаниям оплата труда установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

## **Основания применения почасовой оплаты**

Стандартным порядком заработная плата педагогических работников определяется проведенной тарификацией – программными часами, дополнительными курсами и факультативами, классным руководством, иной учебной нагрузкой и целевыми показателями. Тарифицированный размер заработной платы постоянен в течение рабочего года, не зависит от нагрузки в конкретном месяце работы и пропорционален только фактически отработанному времени. В отдельных случаях рассчитывается и оплачивается каждый час работы педагога, это случаи:

замещения, когда педагог выполняет нагрузку своего отсутствующего коллеги, например, из-за болезни или по иной причине. Отметим, что почасовая оплата замещения применяется при сроке не более двух месяцев, в противном случае такое замещение необходимо тарифицировать;

работы с обучающимися, находящимися на лечении, восстановлении или по иной причине осваивающими образовательные программы на дому, в лечебном учреждении. Если к началу учебного года известно о необходимости работы с такими учениками, то учебная нагрузка педагогов тарифицируется, но если необходимость в обучении на дому возникла в середине учебного года, то она оплачивается сверх объема, установленного при тарификации;

педагогической работы на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год.

Как правило, к такой работе привлекается административно-управленческий персонал образовательного учреждения, а также высококвалифицированные специалисты сторонних предприятий, учреждений и организаций, которые также могут быть приглашены на педагогическую работу для чтения уникальных и (или) специфических курсов. Отметим, что педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год не является совместительством, не потребует заключения трудового договора при условии, что она осуществляется с согласия работодателя (пп. «в» п. 2 Постановления Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»). В этом случае к трудовому договору оформляется дополнительное соглашение на условиях почасовой оплаты с установленным объемом учебной нагрузки в рамках указанного количества часов и соответствующей оплатой. При превышении названного объема педагогической нагрузки с работником следует заключить договор совместительства.

### Список

**должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 27 Федерального закона "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (утв. постановлением Правительства РФ от 29 октября 2002 г. N 781) С изменениями и дополнениями от: 26 мая 2009 г.**

Наименование должностей	Наименование учреждений
<p>1. Директор (начальник, заведующий); заместитель директора (начальника, заведующего), деятельность которого связана с образовательным (воспитательным) процессом; заведующий учебной частью; помощник директора по режиму; старший дежурный по режиму; дежурный по режиму; преподаватель; старший преподаватель;</p> <p>воспитатель; старший воспитатель; воспитатель-методист; организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми; мастер производственного обучения; учитель; учитель-логопед; логопед; инструктор слухового кабинета; учитель-дефектолог; руководитель физического воспитания; <b>музыкальный руководитель</b>; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (допризывной подготовки);</p>	<p>1.1. Общеобразовательные учреждения: школы всех наименований; лицей; гимназия; центр образования; кадетская школа; суворовское военное училище; нахимовское военно-морское училище; кадетский корпус; морской кадетский корпус</p> <p>1.2. Общеобразовательные школы-интернаты: школы-интернаты всех наименований; лицей-интернат; гимназия-интернат; школа-интернат с первоначальной летной подготовкой; кадетская школа-интернат; интернаты при общеобразовательных школах</p> <p>1.3. Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: школа-интернат, в том числе специальная (коррекционная) для детей с отклонениями в</p>

руководитель допризывной подготовки молодежи;  
военный руководитель;  
социальный педагог;  
педагог-психолог;  
инструктор по труду;  
педагог-воспитатель;  
медсестра ясельной группы;  
педагог;  
родитель-воспитатель

развитии;  
детский дом, в том числе санаторный, специальный (коррекционный) для детей с отклонениями в развитии;  
детский дом-школа;  
детский дом семейного типа

1.4. Оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении:  
санаторная школа-интернат;  
санаторно-лесная школа

1.5. Специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии\*:

детский сад;  
начальная школа (школа) - детский сад;  
школа;  
школа-интернат;  
училище

1.6. Специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа:  
школа, в том числе коррекционная закрытого типа;  
училище, в том числе коррекционное закрытого типа

1.7. Образовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста:  
начальная школа (школа) - детский сад, в том числе компенсирующего вида;  
прогимназия

1.8. Дошкольные образовательные учреждения:  
детские сады всех наименований;  
центр развития ребенка - детский сад;  
ясли-сад (сад-ясли);  
детские ясли

1.9. Учреждения начального профессионального образования:  
училища всех видов и наименований, в том числе училище-интернат;  
лицей

1.10. Образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения):



техникумы всех наименований, в том числе техникум-интернат и техникум-предприятие;  
училища всех наименований, в том числе училище-интернат;  
колледжи всех наименований, в том числе колледж-интернат;  
технический лицей;  
музыкальная школа, в том числе музыкальная школа-лицей;  
художественная школа, в том числе художественная школа-лицей;  
школа-студия

1.11. Образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи:

центр диагностики и консультирования;  
центр психолого-медико-социального сопровождения;  
центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции;  
центр социально-трудовой адаптации и профориентации;  
центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения

1.12. Другие образовательные учреждения для детей:

межшкольный учебно-производственный комбинат трудового обучения и профессиональной ориентации учащихся (межшкольный учебный комбинат)

1.13. Учреждения социального обслуживания:

реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями;  
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних;  
социальный приют для детей и подростков;  
центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей;  
детский дом-интернат для умственно отсталых детей;  
детский дом-интернат для детей с физическими недостатками

1.14. Учреждения здравоохранения:  
дом ребенка, в том числе

2. Директор (начальник, заведующий);  
заместитель директора (начальника,  
заведующего), деятельность которого связана с  
образовательным (воспитательным) процессом;  
преподаватель;  
тренер-преподаватель;  
старший тренер-преподаватель;  
тренер-преподаватель по адаптивной физической  
культуре;  
старший тренер-преподаватель по адаптивной  
физической культуре;  
педагог дополнительного образования

специализированный;  
детские санатории всех наименований:  
для лечения туберкулеза всех форм;  
для больных с последствиями полиомиелита;  
для гематологических больных;  
для лечения больных с нарушениями  
опорно-двигательного аппарата;  
для больных ревматизмом;  
психоневрологические

2. Учреждения дополнительного  
образования детей (внешкольные  
учреждения):  
центр дополнительного образования для  
детей, развития творчества детей и  
юношества, творческого развития и  
гуманитарного образования, детско-  
юношеский, детского творчества, детский  
(подростковый), внешкольной работы,  
детский экологический (оздоровительно-  
экологический, эколого-биологический),  
детского  
(юношеского) технического творчества  
(научно-технического, юных техников),  
детский морской, детский (юношеский),  
эстетического воспитания детей (культуры,  
искусств или по видам искусств), детский  
оздоровительно-образовательный  
(профильный);  
Дворец детского (юношеского) творчества,  
творчества детей и молодежи, учащейся  
молодежи, пионеров и школьников, юных  
натуралистов, спорта для детей и  
юношества, художественного творчества  
(воспитания) детей, детский культуры  
(искусств);  
Дом детского творчества, детства и  
юношества, учащейся молодежи, пионеров и  
школьников, юных натуралистов, детского  
(юношеского) технического творчества  
(юных техников),  
детского и юношеского туризма и экскурсий  
(юных туристов), художественного  
творчества  
(воспитания) детей, детский культуры  
(искусств);  
станция юных натуралистов, детского  
(юношеского) технического творчества  
(научно-технического, юных техников),  
детская экологическая (эколого-  
биологическая), детского и юношеского

туризма и экскурсий (юных туристов);  
детская школа искусств, в том числе по виду (видам) искусств;  
детско-юношеские спортивные школы всех наименований;  
специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва;  
детско-юношеские спортивно- адаптивные школы всех наименований

**Порядок зачета в педагогический стаж времени работы  
в отдельных учреждениях (организациях), а также времени  
обучения в учреждениях высшего с среднего профессионального  
образования и службы в вооружённых силах СССР и Российской Федерации**

Под организацией понимаются предприятия, учреждения и организации независимо от формы собственности и подчиненности.

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и

среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям (см. п. 1.2 раздела 1), за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций (см. п. 1.2 раздела 1 настоящих Рекомендаций) могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Директор ГКОУ КК школы – интерната  
с.Шабельского

С.В. Афанасьев

Мотивированное мнение выборного  
профсоюзного органа рассмотрено

Н.Н. Плашкарева